**radboudumcPeer review formulier hoorcolleges**

Dit formulier kan worden gebruikt bij peer review van colleges voor grote of kleine groepen. Op pagina 1 en 2 staan punten waarop gelet kan worden tijdens de observatie van het college. Op pagina 2 is tevens ruimte voor het formuleren van eigen leerdoelen waarop kan worden gelet bij de observatie.

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam docent** |  |
| **Naam peer reviewer** |  |
| **Datum peer review** |  |
| **Titel college** |  |
| **Plaats in curriculum** |  |

U bespreekt de peer review kort voor met uw collega, waarbij u bespreekt waarop kan worden gelet tijdens de review. U bespreekt de review ook kort na, waarna u op pagina 4 een kort reflectie schrijft.

**Voorbereiding + introductie**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| De docent: | - | + | ++ | Opmerkingen, adviezen, toelichting |
| 1. Is op tijd in collegezaal. Controleert de te gebruiken apparatuur; zorgt dat presentatie klaar staat |  |  |  |  |
| 1. Verwelkomt aanwezigen en stelt zichzelf voor |  |  |  |  |
| 1. Vermeldt de doelstellingen van het college |  |  |  |  |
| 1. Geeft de opbouw van het college weer |  |  |  |  |

**Presenteren en activeren**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| De docent: | - | + | ++ | Opmerkingen, adviezen, toelichting |
| 1. Presenteert de collegestof evenwichtig en in een duidelijke, logische volgorde |  |  |  |  |
| 1. Spreekt studenten aan en betrekt hen bij de collegestof |  |  |  |  |
| 1. Sluit aan bij de kennis en ervaring van deze studenten |  |  |  |  |
| 1. Stelt geschikte vragen tijdens het college |  |  |  |  |
| 1. Reageert goed op antwoorden of vragen van studenten |  |  |  |  |
| 1. Vat de presentatie samen en laat daarbij zien hoe de doelstellingen van het college zijn bereikt |  |  |  |  |
| 1. Geeft de mogelijkheid tot het stellen van laatste vragen |  |  |  |  |
| 1. Sluit college duidelijk af en verwijst naar vervolg |  |  |  |  |

**Verbale en non-verbale communicatie**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| De docent: | - | + | ++ | Opmerkingen, adviezen, toelichting |
| 1. Spreekt duidelijk |  |  |  |  |
| 1. Houdt oogcontact met de hele zaal |  |  |  |  |
| 1. Toont enthousiasme |  |  |  |  |

**Gebruik van audiovisuele middelen**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| De docent: | - | + | ++ | Opmerkingen, adviezen, toelichting |
| 1. Gebruikt audiovisuele middelen functioneel |  |  |  |  |
| 1. Indien sheets: geschikte illustraties, figuren en tabellen |  |  |  |  |
| 1. Indien sheets: goede lay-out |  |  |  |  |
| 1. Indien film: geschikt voor doel, duidelijk, verstaanbaar, niet te lang |  |  |  |  |

**Overige leerdoelen waarop kan worden gelet bij observatie (zelf te formuleren)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | - | + | ++ | Opmerkingen, adviezen, toelichting |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Sterke punten**

|  |
| --- |
|  |

**Verbeterpunten**

|  |
| --- |
|  |

**Ruimte om mee te schrijven tijdens de observatie**

|  |
| --- |
|  |

**Eigen reflectie naar aanleiding van de uitvoering en ontvangen feedback**

|  |
| --- |
| * Wat heeft u geleerd * Wat zou u willen (blijven) toepassen een volgende keer? * Wat zou u eventueel een volgende keer anders willen doen? |